



Aika 19.11.2025, klo 16:30

Paikka Järvenpää-talo, Aino

**Käsiteltävät asiat**

- § 44 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 45 Ilmoitusasiat**
- § 46 Vammaistoiminnalle testamentatun perinnön käyttösuunnitelma**
- § 47 Hyvinvointilautakunnan kokoukset 2026**
- § 48 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, hyvo**



Osallistujat

Mona Geitel, puheenjohtaja  
Riina Tuominen, 1. varapuheenjohtaja  
Eveliina Taipale, sihteeri  
Satu Haaparanta  
Seppo Heino  
Markku Häkkinen  
Johanna Kulmala  
Minna Lohtander  
Ville Mustonen  
Seppo Rantanen  
Jaana Syrjänen  
Pasi Torkkeli  
Tommi Vainikainen  
Lucas Conway  
Jarno Hautamäki, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja  
Lassi Markkanen  
Pirre Raijas, kulttuurijohtaja  
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja  
Ida Stick



**§ 44**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 20.11.2025 alkaen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.



**§ 45**

**Ilmoitusasiat**

**Iltakoulu**

- THL ruoka-apu hankkeen kokonaisuus, Yhdessä katettu malli / erityisasiantuntija Anne Honkanen ja hankekoordinaattori Henna Kärki
- Ajankohtaiskatsaus palveluverkkosuunnitelman skenaarioista / Osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö Sirkka Riikonen ja johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen
- Ajantasaista hyvinvointitietoa / Johtava asiantuntija Tuomas Tenkanen

**Ilmoitusasiat**

- Taloustilanne tiedoksi
- Vastaus Väen ry:n avustushakemukseen
- Hyvon vuosikello marraskuu 2025
- Hyvinvointilautakunnan ja Opetus- ja kasvatustieteiden lautakunnan yhteinen iltakoulu lasten ja nuorten toiminnoista, to 27.11. klo 16.30 Kirjaston Tyyne Tuulio -sali
- Hyvinvointilautakunnan joulukuun (17.12.) kokouspaikka Kallio-Kuninkala

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.



§ 46

**Vammaistoiminnalle testamentatun perinnön käyttösuunnitelma**

JARDno-2023-908

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Puro, nuorisopalvelujen päällikkö, anu.puro@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Hankesuunnitelma, Vahvuutta Vertaisuudesta

Hallintojohtajan päätöksellä 10.8.2023 § 5 Järvenpään kaupunki on päättänyt ottaa vastaan henkilön testamentillaan (12.6.2018) määräämän perinnön, joka on menevä Järvenpään kaupungille käytettäväksi vammaistoiminnan hyväksi. Perunkirjoitus on toimitettu 30.10.2023. Järvenpään kaupungille on tilitetty kuolinpesän varoja yhteensä 158 856,32 euroa.

Vammaisneuvosto toimitti hyvinvointilautakunnalle 4.4.2025 huolenilmauksen sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskukseen (STEA) rahoittaman ja Setlementti Louhela ry:n hallinnoiman Vahvuutta vertaistoiminnasta -hankkeen päättymisestä ja sen vaikutuksista erityistä tukea tarvitsevien nuorten hyvinvointiin ja osallisuuteen. Vammaisneuvosto esittää huolenilmaisussaan, että erityisnuorten toimintaa pohdittaisiin osana Järvenpään kaupungin nuorisopalveluita hyvinvoinnin palvelualueen resursoimana.

Nuorisopalveluissa on tunnistettu erityisnuorten tarpeet ja Setlementti Louhelan toteuttaman Vahvuutta vertaistoiminnasta -hankkeen hyvät tulokset. Nuorisopalveluissa on myös tunnistettu tarve erilaiselle ohjausosaamiselle ja pitkäjänteiselle työskentelylle erityistä tukea tarvitsevien lasten ja nuorten hyvinvoinnin ja osallisuuden perustuvan vapaa-ajan turvaamiseksi. Tätä osaamista ja lisäresursseja on ollut käytettävissä Vahvuutta vertaistoiminnasta -hankkeen kautta. Nuorisopalveluilla ei ole nykyisellään mahdollisuutta toteuttaa vastaavaa toimintaa kuin em. hankkeessa ilman toimintaan kohdennettavia resursseja.

Nuorisopalvelut ovat laatineet alustavan hankesuunnitelman (liite 1) 158 000 eurolle. Hallinnollisiin kuluihin (mm. tilimaksut ym.) jää pieni varaus, 856 euroa. Hankesuunnitelma on kaupungin strategian mukainen ja laadittu siten, että se vastaa perinnön ehtoihin. Mikäli hankkeen toteuttamisaikana toimintaympäristössä tapahtuu muutoksia, voidaan hankesuunnitelmaa tarvittaessa tarkentaa vastaamaan näitä muutoksia.

**Esitys**

Saatu testamenttilahjoitus kohdennetaan nuorisopalveluille Vahvuutta vertaisuudesta -hankkeeseen liitteenä olevan hankesuunnitelman toteuttamiseksi. Hankkeen toteuttamisaika on alustavasti 1.12.2025 – 31.12.2028.

- Nuorisotyöntekijän palkkakustannukset 146 000 euroa
- Hankkeen toiminnallisiin kustannuksiin 12 000 euroa
- Hallinnollisiin kustannuksiin 856 euroa



Nuorisopalvelujen päällikkö vastaa perinnön käytön toteuttamisesta. Perinnön käytön seurannasta vastaa nuorisopalvelujen päällikkö yhteistyössä palvelualueen talouspäällikön kanssa.

Toimivalta: Hallintosääntö § 21 ja § 18 (KV 31.3.2025 § 19)

KS

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää:

1. hyväksyä saadun testamenttilahjoituksen käyttösuunnitelman esityksen mukaisesti.
2. valtuuttaa nuorisopalvelujen päällikön tarvittaessa tarkastamaan hankesuunnitelmaa toimintaympäristössä mahdollisesti tapahtuvien muutosten johdosta.

**Tiedoksi**

KH, talouspalvelut, hyvo talouspäällikkö, nuorisopalvelujen päällikkö



## JÄRVENPÄÄ

---

**Kaupunginhallitus, § 316, 13.10.2025**

**Kaupunginhallitus, § 327, 27.10.2025**

**Kaupunginhallitus, § 341, 03.11.2025**

**Hyvinvointilautakunta, § 47, 19.11.2025**

### **§ 47**

#### **Hyvinvointilautakunnan kokoukset 2026**

JARDno-2025-1751

#### **Kaupunginhallitus, 13.10.2025, § 316**

Valmistelijat / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

#### **Liitteet**

1 Liite / Kokouskalenteri 2026

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärän paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämäärästä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Liitteenä oleva Järvenpään kaupungin toimitellinten kokouskalenteriluonnos on suunniteltu nyt koko vuodelle 2026. Kokouskalenteri on lähetetty arvioitavaksi toimitellimien puheenjohtajille sekä käsitelty kaupungin johtoryhmässä.

Kaupunginhallitus hyväksyy osaltaan ohjeellisen kokouskalenterin ja samassa yhteydessä kaupunginhallitus kehottaa muita toimitellimiä päättämäärän osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista.

SF

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. osaltaan hyväksyä ohjeellisen vuoden 2026 kokouskalenterin sekä kaupunginhallituksen kokousajat liitteen mukaisesti.
2. kehottaa toimitellimiä päättämäärän osaltaan ohjeellisesta vuoden 2026 kokouskalenterista.

#### **Kokouskäsittely**

Satu Tuominen ehdotti asian palauttamista valmisteluun.

Käsittelyn kuluessa esittelijä ehdotti asian palauttamista valmisteluun. Tämä sopi kaupunginhallitukselle.

#### **Päätös**



---

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

---

### **Kaupunginhallitus, 27.10.2025, § 327**

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Kokouskalenteri 2026 luonnos

Kaupunginhallitus palautti asian valmisteluun 13.10.2025 § 316 kokouksessaan.

Valmistelua on jatkettu lisäämällä kokouskalenteriin kaupunginhallituksen varakokouksia.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. osaltaan hyväksyä ohjeellisen vuoden 2026 kokouskalenterin sekä kaupunginhallituksen kokousajat liitteen mukaisesti.
2. kehottaa toimielimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta vuoden 2026 kokouskalenterista.

#### **Kokouskäsittely**

Asia palautetaan valmisteluun, varakokoukset muutetaan varsinaisiksi kokoukseksi.

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

---

### **Kaupunginhallitus, 03.11.2025, § 341**

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Kokouskalenteri 2026, päivitetty 4.11.2025

Kaupunginhallitus palautti asian valmisteluun 27.10.2025 § 327 kokouksessaan.

Valmistelua on jatkettu vaihtamalla kokouskalenterissa olleet kaupunginhallituksen varakokoukset varsinaisiksi kokouksiksi. Lisäksi lisättiin seuraavat kokoukset: 1.6. ja 30.11.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää



1. osaltaan hyväksyä ohjeellisen vuoden 2026 kokouskalenterin sekä kaupunginhallituksen kokousajat liitteen mukaisesti.
2. kehottaa toimielimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta vuoden 2026 kokouskalenterista

### Kokouskäsittely

Esittelijä teki seuraavan muutosehdotuksen: korjataan kokouskalenteriin, että kaupunginhallituksen varakokous Teamsillä pidetään 16.2.2026, ja poistetaan kalenteriin 16.3.2026 merkitty kokous.

### Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisesti niin, että kokouskalenteriin lisätään kaupunginhallituksen varakokous 16.2.2026 ja poistetaan 16.3.2026 merkitty kokousvaraus.

---

## Hyvinvointilautakunta, 19.11.2025, § 47

Valmistelijat / lisätiedot:

Emma Tammelin, Hallinnon asiantuntija, emma.tammelin@jarvenpaa.fi

### Liitteet

1 Liite / Kokouskalenteri 2026, päivitetty 4.11.2025

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Ohjeellisen kokouskalenterin hyväksyy osaltaan kaupunginhallitus ja samassa yhteydessä kaupunginhallitus kehottaa muita toimielimiä päättämään osaltaan ohjeellisesta kokouskalenterista. Kaupunginhallitus on hyväksynyt vuoden 2026 ohjeellisen kokouskalenterin 3.11.2025 § 341. Ohjeellinen kokouskalenteri on liitteenä.

Hyvinvointilautakunnan vuoden 2026 kokoukset ehdotetaan pidettävän seuraavasti:

### Kevät 2026

- 28.1.2026
- 25.2.2026
- 18.3.2026
- 15.4.2026
- 6.5.2026
- 3.6.2026

### Syksy 2026

- 26.8.2026
- 23.9.2026
- 21.10.2026
- 18.11.2026



- 16.12.2026

Kokousten ehdotetaan alkavan kello 16.30, ellei muuta ilmoiteta.

KS

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä edellä esitystekstissä todetut ohjeelliset kokousajankohdat.



**§ 48**

**Viranhaltijapäätösten otto-oikeus, hyvo**

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 29 § mukaan asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 § mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat viranhaltijapäätökset ajanjaksolta 20.10. - 10.11.2025

**Kirjastopalveluiden päällikkö**

22.10.2025 § 3 Järvenpään kirjaston poikkeusaukioloajat marraskuu 2025 - tammikuu 2026

**Kulttuurijohtaja**

05.11.2025 § 9 Paloheimon Perinnesäätiön ja Järvenpään museopalveluiden välinen deponointisopimus

05.11.2025 § 10 Edustajan nimeäminen Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n syyskokoukseen 20.11.2025

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.